АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.11.2026 № 1925

О конкурсе «Человек года Коркинского муниципального округа»

В целях выявления и поощрения граждан и трудовых коллективов, способных влиять на формирование экономической, культурной, общественной жизни Коркинского муниципального округа, администрация Коркинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс «Человек года Коркинского муниципального округа».

2. Утвердить Положение о конкурсе «Человек года Коркинского муниципального округа» (приложение 1).

3. Создать конкурсную комиссию по проведению и подведению итогов конкурса «Человек года Коркинского муниципального округа» и утвердить её прилагаемый состав (приложение 2).

4. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию путем официального опубликования в сетевом издании «Интернет-газета «Горняцкая правда» и на официальном сайте администрации Коркинского муниципального округа в сети «Интернет».

5. Организацию выполнения данного постановления возложить на заместителя Главы округа по социальной политике Выборнову О.В.

Глава Коркинского
муниципального округа

Администрация Коркинского муниципального округа Челябинской области
ПРОТОКОЛЬНАЯ ЧАСТЬ

А.Е. Орел

П26111708

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Коркинского муниципального округа
от 23.11.2026 № 1925

Положение о конкурсе «Человек года Коркинского муниципального округа»

I. Общие положения

1. Конкурс «Человек года Коркинского муниципального округа» (далее – Конкурс) проводится в целях:

1) выявления и поощрения граждан, внесших существенный вклад в развитие Коркинского муниципального округа и (или) получивших широкое публичное признание в текущем году;

2) привлечения к участию в Конкурсе представителей различных групп населения независимо от сферы их деятельности;

3) поддержки деловой, социальной и общественной активности граждан, проживающих на территории Коркинского муниципального округа;

4) распространения новаций;

5) сохранения и развития местных традиций, воспитания чувства гордости за свою малую родину;

6) поддержки и развития талантов, творчества, профессионализма.

2. Положение о конкурсе «Человек года Коркинского муниципального округа» (далее – Положение) определяет порядок:

1) организации и проведения Конкурса;

2) внесения и рассмотрения кандидатур для участия в Конкурсе;

3) подведения итогов Конкурса и вручения наград.

3. Учредителем Конкурса является Глава Коркинского муниципального округа.

4. Организатором Конкурса является администрация Коркинского муниципального округа.

5. Проведение Конкурса и его итоги освещаются в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Коркинского муниципального округа в сети «Интернет».

II. Условия участия в Конкурсе

6. Участниками Конкурса могут стать граждане, внесшие существенный личный вклад в социально-экономическое развитие Коркинского муниципального округа, нравственное воспитание подрастающего поколения, совершившие социально-значимые поступки, принявшие активное участие в общественной жизни муниципального округа в течение года.

7. Выдвижение кандидатур на участие в Конкурсе может осуществляться:

1) органами местного самоуправления Коркинского муниципального округа;

2) предприятиями, организациями, учреждениями независимо от подчиненности и форм собственности, расположенными на территории Коркинского муниципального округа;

3) гражданами, проживающими на территории Коркинского муниципального округа;

4) общественными организациями, объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории Коркинского муниципального округа;

5) в порядке самовыдвижения.

III. Порядок организации и проведения Конкурса

8. Конкурс проводится в условиях гласности и равных возможностей для его участников.

9. Конкурс состоит из следующих этапов:

1) объявление Конкурса (до 05 декабря 2026 года включительно);

2) выдвижение кандидатур, освещение хода Конкурса в средствах массовой информации (с 06 декабря 2026 года по 15 декабря 2026 года включительно);

3) работа конкурсной комиссии (с 16 декабря 2026 года по 20 декабря 2026 года включительно);

4) церемония награждения победителей (до 31 января 2027 года).

10. При выдвижении кандидатуры в конкурсную комиссию направляются:

1) ходатайство с указанием фамилии, имени, отчества кандидата;

2) основания для выдвижения на участие в Конкурсе (характеристика деятельности и заслуг, материалы, свидетельствующие о признании этих заслуг);

3) решение коллегиального органа о выдвижении конкурсанта (при наличии);

4) видео- и фотоматериалы, публикации в средствах массовой информации о конкурсанте (при наличии);

5) письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных по форме (приложение к настоящему Положению);

6) копия паспорта кандидата (первая страница и страница с регистрацией по месту жительства);

7) ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) кандидата;

8) СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета) кандидата;

9) банковские реквизиты для зачисления на лицевой счёт денежной премии.

11. Материалы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, предоставляются по адресу: г. Коркино, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 2, каб. 24, тел. 4-49-53.

12. Секретарь конкурсной комиссии регистрирует все поступившие в конкурсную комиссию материалы.

13. Материалы, поступившие в комиссию позднее 15 декабря 2026 года (письма учитываются по почтовому штемпелю), не рассматриваются.

14. Материалы, поступившие в конкурсную комиссию, участникам не возвращаются.

15. Победитель Конкурса определяется на основании представленных в конкурсную комиссию материалов по следующим номинациям:

«Образование»;

«Здравоохранение»;

«Физическая культура и спорт»;

«Культура и искусство»;

«Жилищно-коммунальное хозяйство»;

«Забота и милосердие»;

«Мое дело»;

«Общественное признание»;

«Промышленное развитие»;

«Защита и безопасность».

IV. Конкурсная комиссия

16. Для координации работы по проведению Конкурса, подведения его итогов и достижения максимальной объективности в процессе выбора победителей, а также разрешения возникающих при этом споров, создается конкурсная комиссия по проведению и подведению итогов Конкурса, персональный состав которой утверждается постановлением администрации Коркинского муниципального округа.

17. В задачи конкурсной комиссии входят:

1) координация работы по подготовке и проведению Конкурса;

2) изучение материалов, представленных на каждого участника Конкурса;

3) определение победителей в номинациях;

4) разрешение спорных ситуаций, возникающих в ходе подготовки и проведения Конкурса.

18. Конкурсная комиссия при необходимости может запрашивать дополнительные документы и сведения о кандидатах.

V. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

19. Итоги Конкурса в каждой из номинаций определяются голосованием членов конкурсной комиссии, проводимом после изучения и обсуждения представленных на Конкурс материалов. Решение принимается простым большинством голосов, при равенстве голосов «за» и «против», председатель конкурсной комиссии обладает правом решающего голоса.

20. При отсутствии выдающихся достижений в какой-либо отрасли конкурсная комиссия оставляет за собой право не называть победителя в соответствующей номинации. Конкурсная комиссия имеет право определить несколько лауреатов в одной номинации. При наличии особых достижений в отрасли, не предусмотренной настоящим Положением, комиссия полномочна учредить новую номинацию.

21. Подведение итогов Конкурса оформляется распоряжением администрации Коркинского муниципального округа.

Итоги Конкурса оглашаются на официальном торжественном мероприятии и в средствах массовой информации.

22. Победителям Конкурса вручаются дипломы и денежные премии в размере 10 тысяч рублей.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о конкурсе «Человек года
Коркинского муниципального округа

Письменное согласие субъекта персональных данных
на обработку своих персональных данных

Я, (фамилия, имя, отчество)
_____
_____
проживающий (ая) по адресу:
_____
_____
паспорт серии _____ номер _____ когда выдан _____ кем выдан _____
контактный номер телефона
_____
свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам администрации Коркинского муниципального округа, адрес: 456550, Челябинская область, г. Коркино, ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 2 (далее – Оператор), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; место рождения; должность; место работы; информация о трудовой деятельности (включая стаж работы, сведения о работе); образование (включая специальность); достижения, личные заслуги, поощрения и награждения (Благодарности органов власти, государственные, ведомственные, региональные награды); реквизиты паспорта (серия, номер, когда и кем выдан); информация о регистрации/месте жительства (адрес регистрации); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); банковские реквизиты; номер телефона,

в целях участия в конкурсе «Человек года Коркинского муниципального округа», рассмотрения вопроса и принятия решения о победителе конкурса «Человек года Коркинского муниципального округа», оформления документов для поощрения, выплаты соответствующей премии.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных,

предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с даты подписания согласия, в течение пяти лет. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6 и пп. 2-10 ч.2 ст. 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата заполнения_____

Подпись _____

Расшифровка подписи_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Коркинского муниципального округа
от 23.11.2026 № 1925

Состав конкурсной комиссии
по проведению и подведению итогов конкурса
«Человек года Коркинского муниципального округа»

Выборнова О.В.	- заместитель Главы округа по социальной политике, председатель комиссии
Афанасьев М.В.	- председатель Общественной палаты Коркинского муниципального округа (по согласованию)
Бондарева Е.П.	- начальник управления промышленности, инвестиций и экономического развития администрации Коркинского муниципального округа
Горенбург Е.А.	- заместитель Главы Коркинского муниципального округа, руководитель аппарата
Журавлева Е.В.	- директор ООО «Городской рынок» Коркинского муниципального округа, общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Челябинской области на территории Коркинского муниципального округа (по согласованию)
Кабакова Е.Е.	- главный редактор ООО «Коркино - сети кабельного телевидения» (по согласованию)
Кальянов В.А.	- председатель общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооружённых сил и правоохранительных органов Коркинского муниципального округа (по согласованию)
Марченков В.И.	- руководитель общественной приемной Губернатора Челябинской области в г. Коркино (по согласованию)
Панькова А.В.	- начальник отдела организационной и кадровой работы управления делами администрации Коркинского муниципального округа, секретарь комиссии
Сейидова М.Ю.	- заместитель Главы округа по коммуникациям и цифровому развитию
Сейидов Ю.М.	- главный редактор АНО «Редакция газеты «Горняцкая правда» (по согласованию)
Швец Н.П.	- председатель Собрания депутатов Коркинского муниципального округа (по согласованию)